

คำร้องขอมิบัตร หรือ ต่ออายุบัตรประจำตัวพนักงานและลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ออกตามความในระเบียบว่าด้วยบัตรประจำตัวพนักงานและลูกจ้างชั่วคราว
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2546

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย, น.ส., นาง..... เกิดวันที่.....

อายุ.....ปี หมู่โลหิต..... พนักงานเงินรายได้ ลูกจ้างชั่วคราวเงินงบประมาณ ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้

ตำแหน่ง..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่บ้าน, หมู่ที่

..... ต.รอก, ขอย..... ตำบล, แขวง..... อำเภอ, เขต

..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

รับราชการภาค/ฝ่าย/กอง..... คณะ, สถาบัน, สำนัก

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ

ยื่นคำร้องต่ออธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อจุดประสงค์ในข้อ.....

1. ขอมิบัตรประจำตัวใหม่ เนื่องจาก

บัตรเดิมครบกำหนดตรวจการต่ออายุครั้งสุดท้ายแล้ว และได้แนบบัตรเดิมมาพร้อมนี้แล้ว

ยังไม่เคยทำบัตรประจำตัวลูกจ้างมาก่อน

บัตรเดิมสูญหายและได้แนบบหลักฐานการแจ้งความของหายมาพร้อมนี้แล้ว

บัตรเดิมชำรุดและได้แนบบัตรเดิมมาพร้อมนี้แล้ว

เปลี่ยนตำแหน่ง ระดับ หรือย้ายสังกัดใหม่ และได้แนบบัตรเดิมมาพร้อมนี้แล้ว

เปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใหม่และได้แนบบัตรเดิมมาพร้อมนี้แล้ว

2. ขอต่ออายุบัตรเดิม และได้แนบบัตรเดิมมาพร้อมนี้แล้ว

ทั้งนี้ ได้แนบบรูปถ่ายใหม่ 2 รูป พร้อมนี้แล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

หมายเหตุ

1. กาเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความที่ต้องการ

2. รูปถ่ายที่จะส่งให้แต่งเครื่องแบบเฉพาะตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดเครื่องแบบให้ เช่น นักการภารโรง ชาม พนักงานขับรถ คนงาน ฯลฯ ส่วนตำแหน่งอื่นๆ ที่ไม่มีเครื่องแบบกำหนดให้ ให้ใช้รูปแต่งกายสุภาพ ขนาด 3/4 ซม. 2 รูป หน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ตาจางไม่สามารถเห็นดวงตาได้ แวะถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่า นาย, น.ส., นาง.....เป็น.....

เงินงบประมาณแผ่นดินแต่มีกำหนดเวลาจ้าง ตั้งแต่..... ถึง.....

เงินรายได้ (ระบุ)..... มีกำหนดเวลาจ้างตั้งแต่..... ถึง.....

สังกัดภาค/ฝ่าย/กอง..... คณะ, สถาบัน, สำนัก.....

จริง สมควรออกบัตรประจำตัวใหม่ หรือต่ออายุบัตรเดิมให้

(ลงชื่อ).....

เลขานุการคณะหรือสถาบันหรือหัวหน้ากอง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....